



CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN/A AUXILIAR DE RECOLLIDA DE MOSTRES DE LABORATORI (REF. RH 2025-02)

1. Objecte de la convocatòria:

És objecte de la present convocatòria la provisió del lloc de treball d'un/a Auxiliar de recollida de mostres del Laboratori d'Aigües de Mataró, SA.

2. Tipus de contracte:

Temporal. Substitució paternitat (5 mesos aprox). Del 07 d'abril de 2025 al 14 de setembre del 2025.
Període de prova d'1 mes.

3. Funcions del lloc de treball:

Les funcions del lloc de treball són:

- ✓ Recollida de mostres d'aigua (tant consum com continental i residual), aliments, sorres, aire, etc...
- ✓ Realització d'anàlisis "in situ" de Clor, pH, Conductivitat, Terbolesa i Temperatura.
- ✓ Recollida de mostres d'aigua per anàlisis segons RD487/2022
- ✓ Mantenir en correcte estat el material de treball.
- ✓ Fer el manteniment dels equips de mesura "in situ".
- ✓ Complir els calendaris de recollida de mostres.
- ✓ Informar-se de la programació setmanal de feines.

4. Jornada i Retribució:

La jornada serà de 37,5 hores/setmana, de promig en còmput anual.

Horari: De dilluns a dijous (7:00 a 14:30h) divendres (de 07:00h a 14:0h).

La retribució bruta anual serà de 22.911 euros bruts anuals.

5. Requisits dels aspirants:

- a) ESO o formació reglada equivalent.
- b) Carnet de cotxe B (2 anys d'antiguitat mínim).

6. Mèrits a valorar:

- a) Carnet de manteniment higiènic sanitari front la legionel·la.
- b) Curs manipulador d'aigua.
- c) Experiència en llocs de treball similars.
- d) Cursos de formació i perfeccionament:
Els cursos de formació, el contingut dels quals estigui directament relacionat amb el lloc de treball a proveir, es valoraran seguint el criteri de proporcionalitat segons la seva durada i/o qualificacions, sempre que hagin estat organitzats i/o impartits per Universitats, Instituts o Escoles Oficials o altres entitats o administracions públiques
- e) Valoració d'altres mèrits:
Amb la finalitat de valorar altres mèrits així com l'aptitud per al desenvolupament de les funcions a realitzar, els aspirants podran ser convocats per a la realització d'una entrevista i/o prova específica.

7. Competències requerides:

- ✓ Preocupació per l'ordre i la qualitat
- ✓ Planificació i control
- ✓ Iniciativa pròpia

8. Valoració de les candidatures:

- Experiència similar en laboratori d'empresa de gestió de l'aigua (fins a 2 punts).
- Experiència en treballs similars (fins a 3 punts).
- Estar en possessió del carnet de manteniment higiènic sanitari front la legionel·la o equivalent (2 punts).
- Formació complementària, el contingut de les quals estigui directament relacionat amb el lloc de treball (fins a 4 punts).
- Valoració d'altres mèrits (3+3 punts):
 - Entrevista i/o test psicotècnic i/o prova.

Per a poder ser seleccionat caldrà haver obtingut com a mínim la meitat dels punts valorables.

9. Presentació de les sol·licituds:

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de fer-ho mitjançant sol·licitud, indicant el número de referència del procediment, presentada a rh@aiguesmataro.cat o bé presencialment al Departament de persones i organització, acompanyada de la següent documentació:

- Sol·licitud de prendre part en el procés.
- Currículum vitae.
- Títol o certificat acadèmic.
- Acreditació de la formació complementària realitzada (indicant la durada del curs i programa).
- Altra documentació per a l'acreditació de la resta de requisits i mèrits a valorar.

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el dia 21 de març a les 14:00h.

10. Comissió de selecció.

La comissió de selecció estarà formada per la Directora del laboratori, el Cap de Química, la Directora de Persones i organització i un membre del comitè d'empresa, amb veu i sense vot, constituïts en comissió de selecció.

11. Tractament de dades personals.

La presentació de la sol·licitud, suposa el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

12. Calendari del procediment (orientatiu).

Termini de presentació de candidatures	Fins el dia 21 de març de 2025
Reunió comissió i valoració de cv	El dia 22 de març de 2025
Realització de les entrevistes i/o proves	24 i 25 de març de 2025
Incorporació (aprox.)	07 d'abril de 2025